



CODICE ETICO E ANTICORRUZIONE

Che cos'è questo codice

Il Codice Etico dell'Azienda "Valentina Passalacqua" intende evidenziare quali sono i comportamenti professionali che si aspetta da ciascuno di noi nel luogo di lavoro, ispirati ai principi generali di Etica e di rispetto reciproco delle persone.

È un impegno che si assumono tutti i dipendenti e ancora di più la Direzione che ha la responsabilità primaria di adottare e rispettare il Codice quando prende tutte le decisioni, nonché per costituire un esempio per gli altri nella Società.

Chi deve seguire questo Codice

Il Codice Etico si applica a tutto il personale dell'Azienda, dalla Dirigenza a tutti i dipendenti, i collaboratori e i fornitori. I nostri partner commerciali sono anch'essi incoraggiati a sviluppare e attuare programmi di etica che siano coerenti con i nostri standard.

Responsabilità del Personale

Ciascuno di noi deve assumersi la responsabilità di agire con "verità", in modo professionale, sicuro ed etico che è coerente con le regole enunciate in questo Codice, con particolare attenzione alle norme che riguardano la responsabilità di lavoro di ciascuno. Devono essere prontamente segnalate alla Direzione preoccupazioni circa le azioni che potrebbero essere incompatibili con le leggi, i regolamenti o con il presente Codice. Ognuno di noi svolge un ruolo cruciale nel salvaguardare l'integrità dell'Azienda "Valentina Passalacqua", pertanto in caso di segnalazione di azione illecita sarà garantito alla persona che la effettua che non subirà per questo alcuna ritorsione.

Diritti Umani e Non Discriminazione

Oltre a soddisfare i requisiti delle leggi locali, l'Azienda "Valentina Passalacqua" si impegna a rispettare i diritti umani riconosciuti a livello internazionale, che comprendono i diritti previsti nella Carta Internazionale dei Diritti Umani, e dei principi in materia di diritti fondamentali nelle otto convenzioni dell'Organizzazione internazionale del lavoro (OIL) relative ai principi e diritti fondamentali nel lavoro.

Nei rapporti con Portatori di Interessi ed in particolare nella selezione e gestione del personale, nell'organizzazione lavorativa, nella scelta, selezione e gestione dei fornitori, nonché nei rapporti con gli Enti e le Istituzioni, l'Azienda evita e ripudia ogni discriminazione concernente l'età, il sesso, la razza, gli orientamenti sessuali, lo stato di salute, le opinioni politiche e sindacali, la religione, la cultura e la nazionalità dei suoi interlocutori.



Rapporti con i dipendenti e con i collaboratori

La valutazione e la selezione del personale sono effettuati secondo correttezza e trasparenza, rispettando le pari opportunità al fine di coniugare le esigenze dell'Azienda con i profili professionali, le ambizioni e le aspettative dei candidati. Il personale assunto, anche mediante l'attuazione del presente Codice, riceve un'informazione chiara e corretta circa ruoli, responsabilità, diritti e doveri delle parti. L'Azienda promuove la partecipazione dei lavoratori alla vita dell'azienda, fornendo strumenti partecipativi in grado di raccogliere l'opinione ed i suggerimenti dei lavoratori, garantendo la loro più ampia partecipazione.

L'Azienda "Valentina Passalacqua" si impegna fermamente a contrastare episodi di mobbing, stalking, violenza psicologica ed ogni comportamento discriminatorio o lesivo della dignità della persona dentro e fuori i locali aziendali. I rapporti tra dipendenti devono svolgersi con lealtà, correttezza e rispetto reciproco, in osservanza dei valori della civile convivenza e della libertà delle persone.

L'Azienda si impegna ad offrire al proprio personale un ambiente di lavoro sano, sicuro e rispettoso della dignità dei lavoratori. La sicurezza sui luoghi di lavoro è assicurata sia implementando rigorosamente le disposizioni previste dalla legge in vigore, sia promuovendo attivamente la cultura della sicurezza attraverso specifici programmi formativi. La formazione del personale rappresenta un elemento centrale del sistema di gestione adottato. Inoltre si tutela la salute dei propri lavoratori, garantendo altresì il rispetto delle norme igieniche e di prevenzione sanitaria.

Salute e Sicurezza sul Luogo di lavoro

L'Azienda "Valentina Passalacqua" è impegnata a fornire un ambiente di lavoro sicuro e sano per il personale e altri che visitano o che operano presso il nostro stabilimento.

Rispettare il proprio impegno per la salute e la sicurezza è compito di tutti.

Occorre tenere costantemente presente queste regole fondamentali in tema di salute e sicurezza:

- integrare la salute e la sicurezza in tutte le attività e in tutte le fasi del ciclo di vita aziendale nello svolgimento del proprio lavoro;
- capire le proprie responsabilità per conformarsi con le norme vigenti in materia di salute e sicurezza;
- indossare sempre le attrezzature di sicurezza necessarie e non manomettere attrezzature di sicurezza o sistemi;
- intraprendere solo lavori per i quali si è qualificati;
- interrompere il lavoro se lo si considera pericoloso e segnalarlo immediatamente al proprio superiore diretto;
- non lavorare mai in stato di alterazione, per esempio in di particolare stanchezza fisica, sotto l'effetto di alcool, droghe o dopo assunzione di farmaci particolari siano essi prescritti con ricetta medica o che siano farmaci da banco;
- segnalare immediatamente eventuali incidenti, lesioni, malattie o condizioni pericolose.



Fornitori e Relazioni Aziendali

I nostri fornitori e partner commerciali sono essenziali per la nostra capacità di fare business e soddisfare i nostri standard elevati e le aspettative dei nostri clienti. L'Azienda "Valentina Passalacqua" intende consolidare la correttezza dei rapporti commerciali in essere e incoraggia i fornitori ad acquisire familiarità e rispettare il presente Codice Etico. In quest'ottica è essenziale evitare che si creino conflitti di interesse e favoritismi nelle relazioni aziendali e con i fornitori, vale a dire quelle situazioni nelle quali un tornaconto personale è in contrasto con l'interesse dell'Azienda.

Si raccomanda pertanto a tutto il personale di attenersi ai seguenti principi:

- **Comunicazione:** informare il proprio supervisore diretto circa il conflitto, non appena si viene a conoscenza di esso;
- **Regali e Intrattenimento:** se non gestito con attenzione, lo scambio di regali e l'intrattenimento possono creare o dare l'impressione di creare un conflitto di interessi, soprattutto se accadono di frequente o se il valore è abbastanza grande che qualcuno potrebbe ragionevolmente pensare che si sta influenzando una decisione aziendale. Pertanto è fatto divieto al personale di accettare o offrire regali, intrattenimenti ed altre cortesie che potrebbero influenzare la loro obiettività o influenzarli in un rapporto commerciale, professionale o amministrativo;
- Nel caso degli omaggi natalizi, questi possono essere accettati, ma non a titolo personale; saranno poi equamente redistribuiti a tutto il personale.

Anticorruzione e Lealtà

La Cantina "Valentina Passalacqua" non paga tangenti o regali in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo. Ciò vale anche per altre persone o aziende che rappresentano la Società. È inoltre impegnata a informare tutto il personale sui possibili rischi di operazioni identificabili come corruttive, quali:

- **corruzione:** è l'abuso di un potere affidato, a fini privati;
- **concussione:** significa dare o ricevere un'indebita ricompensa per influenzare il comportamento di qualcuno in azienda al fine di ottenere un vantaggio aziendale o economico o commerciale;
- **pagamenti in agevolazione:** sono in genere piccoli pagamenti a funzionari pubblici che hanno lo scopo di incoraggiare il funzionario di esercitare le proprie responsabilità. Tali pagamenti sono illegali secondo le leggi di molti paesi, e sono contro la nostra politica.

Se vi è mai stata offerta o chiesta una tangente, la nostra reazione è estremamente importante e deve dimostrare il nostro impegno inequivocabile alla legge e le nostre politiche, si deve quindi rifiutare di effettuare il pagamento e spiegare che non effettuiamo tali pagamenti. Ci impegniamo inoltre a realizzare una concorrenza leale, nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria, nella consapevolezza che una concorrenza virtuosa costituisce un sano incentivo ai processi di innovazione e sviluppo, tutela altresì gli interessi dei consumatori e della collettività.



Informazioni Riservate e Proprietà Intellettuale

Nel corso del nostro lavoro, molti di noi hanno accesso a informazioni riservate o confidenziali sulla nostra Società, i clienti, partner commerciali o altre terze parti.

Ciascuno di noi deve essere vigile per salvaguardare le informazioni riservate nonché le informazioni che ci sono state affidate da altri, eccetto quando la divulgazione di tali informazioni sia autorizzata o imposta dalla legge.

Molti di noi hanno accesso alla proprietà intellettuale dell'azienda. Tali Informazioni non devono essere comunicate a chiunque, compresi amici e familiari. La proprietà intellettuale creata sul posto di lavoro o con le risorse aziendali appartiene all'Azienda e non può essere utilizzata per ottenere vantaggi personali. Utilizzando i Social Media, si deve fare attenzione quando si scrivono comunicazioni che potrebbero essere pubblicate online. Quando si utilizzano i social media, se vi identificate come qualcuno che lavora per l'Azienda "Valentina Passalacqua", fatelo in modo responsabile e prudente e siate sicuri che i vostri commenti e le vostre opinioni siano forniti a titolo personale. Su internet si potrebbe essere considerato come il portavoce di un'azienda semplicemente perché si lavora con essa. Non commentare mai informazioni che riguardano l'Azienda, come l'andamento commerciale attuale o futuro o i piani aziendali. Cercare di essere imparziale e cortese, e non pubblicare contenuti che possono essere visti come dannosi, osceni, molesti, diffamatori o discriminatori.

Principi sanzionatori

Nel caso vengano riscontrate violazioni del presente Codice Etico, sia da parte del personale, sia da parte di interlocutori esterni, saranno di volta in volta valutate le relative azioni che l'Azienda potrà intraprendere, sulla base delle norme vigenti e del regolamento interno.

LA DIREZIONE



